

VEDTEKTER

Vedtekter for Skjong Barnehage SA, org.nr. 971 372 710

Revidert: 18.04.2024

1. Sammenslutningsform, navn og forretningskontor m.m.

Barnehagens navn er Skjong Barnehage SA. Barnehagen er organisert som et andelslag og bygger sin virksomhet på samvirkeprinsippet. Foretaket har forretningskontor i Giske Kommune.

2. Formål

Lagets formål er å eie og drive barnehage i barnehagebygg på gårds- og bruksnummer 186/496 i Giske Kommune. Virksomheten har et ideelt (ikke økonomisk) formål. Den skal sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forbindelse med barnas hjem. Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter for barnehagevirksomheten.

Evt. overskudd blir tilbakebetalt til barnehagen.

3. Medlemmer

Andelslaget er åpent for foreldre til barn i Giske Kommune og eventuelt for ansatte dersom dette er nødvendig for å sikre kvalifisert personell. Medlemskap oppnås gjennom tegning av medlemsandel og innbetaling av andel på 350 kr. Andelsinnskuddet skal ikke forrentes.

I tillegg inngår etableringstilskudd fra staten på ca. 10 000 kr per plass som lagets egenkapital.

4. Rettslig disposisjonsevne

Andelsbarnehagen er et eget rettssubjekt med begrenset og upersonlig ansvar for gjeld. Det enkelte medlem svarer bare med verdien av sin innbetalte andel.

5. Årsmøte

Årsmøtet er lagets øverste organ og fungerer også som foreldreråd. Årsmøtet skal avholdes innen utgangen av april måned. Det blir lagt ut informasjon til foreldre minst en uke i forveien, og dokumentasjon i forbindelse med saker til årsmøtet gjøres tilgjengelig for medlemmer på barnehagens digitale plattform. På årsmøtet skal det føres protokoll og liste over fremmøtte medlemmer. Styret i samarbeid med styrer foretar innkalling og fastsetter saksliste som blant annet skal inneholde:

1. Valg av møteleder, referent og to protokollunderskrivere.
2. Årsmelding
3. Godkjenning av regnskap og fastsettelse av budsjett.
4. Valg av medlemmer til nytt styre.
5. Informasjon om foreldrebetaling.
6. Eventuelle forslag til vedtektsendringer.
7. Eventuelt forslag om oppløsning.
8. Omfanget av foreldrenes eventuelle arbeidsplikt.
9. Eventuelt andre saker som er meldt inn av styret eller andre øvrige medlemmer.
Disse sakene må meldes til styret eller styrer senest 14 dager før årsmøtet for å kunne bli behandlet.

6. Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes når styret eller minst $\frac{1}{4}$ av medlemmene krever det. For ekstraordinært årsmøte gjelder de samme saksbehandlingsregler som for ordinært årsmøte. Bare den/de sakene som har forårsaket innkallingen kan behandles. Saken(e) skal være meldt til styret på forhånd og inngå i sakslisten.

7. Flertallskrav

Hvert medlem med barn i barnehagen har en stemme, uavhengig av om man eier en eller flere andeler. Vedtak kan treffes ved alminnelig flertall (mer enn halvparten av de fremmøtte må stemme for). For vedtak om vedtektsendringer kreves $\frac{2}{3}$ flertall av de fremmøtte, og for vedtak om oppløsning kreves 100% flertall av de fremmøtte. Det kreves også 100% flertall av de fremmøtte dersom vedtektene om oppløsning skal endres.

8. Styrets sammensetning, møter m.m.

Styret skal bestå av seks medlemmer. Av disse skal fire være foreldrerepresentanter og velges av årsmøtet, og to skal være ansattrepresentanter og velges av de ansatte. I tillegg skal det velges to vararepresentanter fra årsmøtet og en vararepresentant fra de ansatte. Styremedlemmene velges for to år av gangen. Styret konstituerer seg på første styremøte i nytt barnehageår.

Konstituering av nytt styre:

Alle styremedlemmer inkl. vararepresentanter møter til konstituering.

To av foreldrerepresentantene velges som hhv. styrets leder og nestleder.

Foreldrerepresentantenes varaer defineres som 1. og 2. vara, der første vara alltid kalles inn først.

Styremøtene avholdes iht. barnehagens årshjul, og ellers når styrets leder finner det nødvendig.

Styrer har møterett, talerett og forslagsrett i styret.

Som styrets vedtak gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for.

Styret er kun vedtaksfør når tre styremedlemmer eller vararepresentanter (inkl. styreleder) er til stede.

9. Styrets myndighet og plikter

Styret sørger for den alminnelige forvaltningen av foreningen, herunder opptak av barn jfr. punkt 10, og fastsettelse av betalingssetser. Styret skal sørge for en betryggende økonomi og regnskapsførsel. Regnskap, budsjett og beretning forelegges årsmøtet.

10. Opptak av barn

Barnehagen er åpen for barn i alderen 0 år og frem til skolestart. Barnehageåret i Skjong Barnehage starter 15. august og varer til 14. august. Det vil si at nye barn starter i uke 32/33, og barn slutter innen 14. august. Opptak skjer ved søknad. Den som får tildelt plass får beholde den frem til skolestart. Barnehagen tilbyr bare hele plasser, og ingen permisjoner. Dersom man søker opphold i annen barnehage og får plass på 1. ønske, så regnes det automatisk som oppsigelse av plassen i nåværende barnehage.

Ved opptak av barn legges vekt på følgende kriterier:

- Barnehagen selger andeler à 350 kr. Disse tildeles fortløpende nummer. Numrene fungerer som rekkefølge i ansienniteten. Ved opptak følges ansiennitetsprinsippet regnet etter foreldrenes medlemskap i laget (innmelding). Det må kjøpes en andel per barn. De som har lavest andelsnummer har krav på plass innenfor de to plasseringsgruppene småbarn og storbarn.
- Søsken av barn som går i barnehagen blir prioritert før ansiennitetsprinsippet.
- Barn av ansatte blir prioritert dersom det er nødvendig for å sikre kvalifisert personell. Det er styret som tar den endelige avgjørelsen vedr. dette.
- Barnehagen skal ha en hensiktsmessig kjønns- og alderssammensetning. Styret kan i samråd med styrer sette dette kriteriet foran andre kriterier om de anser det som hensiktsmessig.
- Barn fra andre kommuner blir prioritert etter ansiennitetsprinsippet så lenge det er full barnehagedekning i Giske Kommune.
- Søknader som kommer inn etter fristen 1.mars blir plassert bakerst på søknadslisten.

11. Oppsigelse av andel

Oppsigelse av andel medfører at barnet mister barnehageplassen. Andelen kan skriftlig sies opp av medlem for innløsning med 3 måneders oppsigelsestid gjeldende fra 1. i neste kalendermåned.

12. Oppsigelse av plass (Men beholde andel)

Dersom foreldrene ønsker det, kan de si opp plassen og beholde det samme andelsnummeret til et eventuelt yngre barn senere. Oppsigelse av plass skal skje med 3 måneders oppsigelsestid gjeldende fra 1. i neste kalendermåned.

Dersom plassen sies opp i mars slik at sluttdato for barnet blir 30. juni, skal det betales på vanlig måte ut barnehageåret (14.august).

13. Omsetting av andel

Andelen kan ikke omsettes, men kan kreves innløst jfr. punkt 11.

14. Åpningstider

Barnehagen skal ha åpent mandag til fredag fra kl. 07.00 til kl. 17.00, med unntak av jul- og nyttårsaften, onsdag før påske og helligdager. I romjulen holdes det stengt. Det blir ikke gitt fradrag i foreldrebetalingen for evt. stengte dager.

Videre vil barnehagen holde stengt inntil 6 dager i året i forbindelse med studie-/planleggingsdager for personalet.

Barnas oppholdstid i barnehagen er maks 9 timer per dag. Hvis 9 timer overskrides gis en skriftlig advarsel fra styrer. Ved 3. overskridelse gis en bot på 1000 kr. Etter dette nullstilles advarslene og evt. neste advarsel anses som en ny 1.advarsel.

I tillegg plikter foreldrene hvert år å ta barna ut av barnehagen i 4 uker. 3 av disse ukene skal være sammenhengende innenfor skoleferiens sommerferie (Fra ca. uke 25 t.o.m. uke 32). Den siste uken er valgfri. Dersom barna tar fri i både romjulen og påskeuken teller dette som en uke ferie. Det skal gis beskjed til barnehagen om når barna tar sommerferie senest 20. april inneværende år. Barn som skal begynne på skolen må ta ut ferie før 14. august. Foreldre må søke skriftlig til barnehagen 14 dager før, hvis de ønsker den 4. ferieuken utenom sommerferien. Hvis noen ikke har mulighet til å avvikle ferie i sommerukene, må det søkes skriftlig (dokumentasjon må vedlegges) senest 20. april inneværende år.

Styret står fritt til å vurdere barnehagens åpningstid i sommerferieukene, og har myndighet til å stenge barnehagen i inntil 2 uker hvis barnehagens økonomi og bemanning tilsier dette. Melding om sommerstengt skal gis senest 15.mai inneværende år.

15. Foreldrebetaling

Styret fastsetter satsene for foreldrebetaling. Endring skal varsles senest 1 måned før ikrafttredelse. Foreldrebetalingen skjer innen den 1. for påfølgende måned. Foreldrene betaler for 11 måneder i året. Kostpenger og evt. bleieavtale vil spesifiseres som en månedlig kostnad på samme giro.

16. Arealutnyttelse

Barnehagen skal ha netto innendørs leke- og oppholdsareal ut fra gjeldende regler på minimum 5,3 kvm per barn under 3 år og 4 kvm per barn over 3 år.

17. Bemanning

Barnehagen skal til enhver tid ha den bemanning som gjeldende lover/forskrifter krever. P.t. betyr det at barnehagen skal ha minimum 3 årsverk som defineres som barnehagelelærer/pedagogisk leder (inkl. styrerfunksjon).

18. Dugnad / Vaktmester

Dugnadsplikten i Skjong Barnehage SA er 2 ganger per år. Vaktmesterordningen er ca. en uke per år per foreldre/foreldrepar. Dersom man ikke kan møte og ikke sender en stedfortreder, vil man bli belastet med et økonomisk pålegg på 1000 kr. Man kan etter avtale med styrer få tildelte oppgaver i stedet for å betale dette pålegget, dersom man ønsker det.

19. Eksklusjon

Medlem som overtrer vedtektene eller lovlig fattede årsmøte- og styrevedtak, skal første gang gis skriftlig advarsel av styret. Ved gjentatte overtredelser, eller hvis overtredelsen er særlig grov, kan styret med alminnelig flertall ekskludere medlemmet fra årsmøtet og/eller fra styret om vedkommende er styremedlem. Manglende eller sen foreldrebetaling er overtredelse av barnehagens vedtekter, og går inn under dette punkt.

20. Oppløsning

Ved oppløsning skal lagets gjeld først dekkes. Blir det midler til overs, skal disse tilfalle en annen samvirkebarnehage på Skjong om så finnes. Hvis ikke skal midlene gå til et annet samvirkeformål som er til nytte for barn på Valderøya.

21. Voldgift

Tvist om tolkning av vedtekter, avtaler m.m. skal først søkes løst minnelig gjennom forhandlinger. Dersom slike forhandlinger ikke fører frem, kan hver av partene forlange tvisten avgjort ved voldgift etter tvistemålslovens regler.

Styreleder

Nestleder

Styremedlem

Styremedlem

Ansattrepresentant

Ansattrepresentant

Revidert 18.04.2024
